



SEMINARINTEGRIERTE SCHLÜSSELKOMPETENZ-TRAININGS WINTERSEMESTER 2022/23

FRANKFURTER AKADEMISCHES
SCHLÜSSELKOMPETENZ
TRAINING



Sehr geehrte Lehrende,

wir freuen uns über Ihr Interesse an unseren seminarintegrierten Schlüsselkompetenz-Trainings. Mit diesem Angebot möchten wir Ihre fachlich-inhaltliche Seminararbeit ergänzen und dazu beitragen, dass Sie und Ihre Studierenden intensiv und zielführend an Ihren Seminarthemen arbeiten können.

In einem seminarintegrierten Training kommen unsere (Peer-)Trainer*innen in Ihre Lehrveranstaltung und behandeln im Rahmen einer Sitzung das von Ihnen gewählte Thema. Unsere Trainings adressieren die Kompetenzen und Fertigkeiten, die Studierende neben dem Fachwissen benötigen, um ihr Studium erfolgreich zu gestalten. Die Trainings sollen Studierende bei der Erarbeitung und Gestaltung von Referaten unterstützen, bei der Organisation ihres Studienalltags sowie der Seminar- und Prüfungsvorbereitung. Dazu erarbeiten wir mit den Studierenden, wie man das Studium organisieren und die eigene Zeit sinnvoll einteilen kann, (online) diskutiert, das Beste aus Gruppenarbeit herausholt, Seminarsitzungen vorbereitet oder für verschiedene Klausurformate lernt.

Die Beschreibungen der Trainings in dieser Broschüre dienen als Beispiele, wie eine seminarintegrierte Trainingseinheit aussehen könnte. Die konkreten Inhalte stimmen die (Peer-)Trainer*innen gemeinsam mit Ihnen auf Ihre Lehrveranstaltung und Ihre spezifischen Anforderungen ab. Die Trainings können online oder in Präsenz stattfinden. Informationen zum organisatorischen Ablauf und zu unseren (Peer-)Trainer*innen finden Sie am Ende der Broschüre.

Für mehr Informationen oder bei Fragen kontaktieren Sie uns gern unter schluessselkompetenzen@uni-frankfurt.de

Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit!
Ihr Team der Schlüsselkompetenzen

INHALT

SELBSTORGANISATION



Selbstorganisation im Studium

Projektmanagement im Studium

Zeitmanagement im Studium

PRÄSENTIEREN



Referate strukturieren

Kompetent und sicher vortragen -

Überzeugend visualisieren -
Bildsprache für Referate und Präsentationen

KOMMUNIZIEREN



Nie wieder langweilige Diskussionen:
Gekonnt argumentieren

Effektiv und konstruktiv in Gruppen arbeiten

Vorbereitung auf Multiple-Choice-Klausuren

Mit Mnemotechniken Klausuren meistern

Einfach visualisieren – mit Bildern lernen



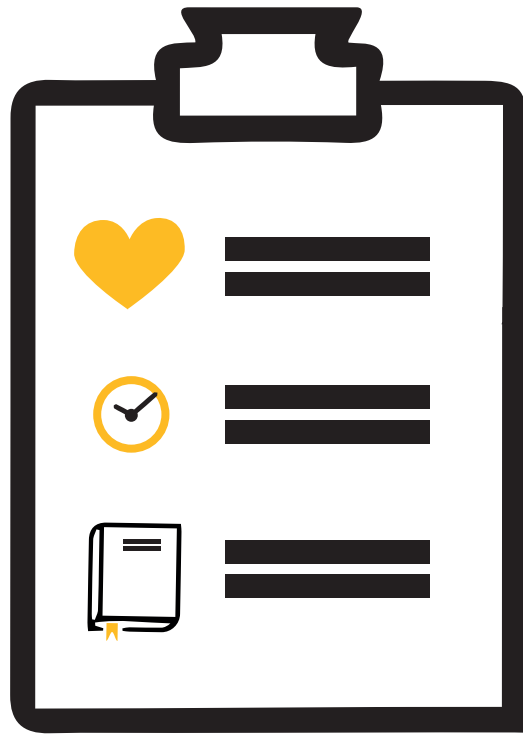
Wie kann ich ein Training in meine
Lehrveranstaltung integrieren?

Weitere Informationen



Überblick über unsere (Peer-)Trainer*innen





PROJEKT- & ZEITMANAGEMENT

Selbstorganisation im Studium

Projektmanagement im Studium

Zeitmanagement im Studium

Selbstorganisation im Studium

Selbstständig leben und lernen, das klingt für viele Studierende verlockend, benötigt aber ohne Frage eine große Portion Selbstmotivation! Der innere Schweinehund ist omnipräsent und gewinnt leider allzu oft die Oberhand.

Dieses Training beschäftigt sich mit motivationspsychologischen Aspekten, die häufig als Hindernisse im Selbstlernprozess auftauchen. Es werden individuelle Motivationsstrategien vorgestellt, um die „Aufschieberitis“ in den Griff zu bekommen und den „inneren Schweinehund“ in seine Schranken zu verweisen.

Dauer: 90 Min.

Projektmanagement im Studium

Von den Studierenden wird erwartet, dass sie sämtliche - und zuweilen ganz unterschiedliche - Aufgaben selbstständig und eigenverantwortlich bewältigen. Dass sich Aufgaben und Abgabefristen häufig überschneiden, ist dabei keine Seltenheit. Hinzu kommt, dass manche dieser Projekte über mehrere Wochen, Monate andauern. In diesem Training werden Projektmanagement-Werkzeuge vorgestellt, mit denen die Studierenden ihr Studium und ihre Studienprojekte (z.B. ein Referat oder eine Abschlussarbeit) sinnvoll und zielführend organisieren können, um sich nicht zu verzetteln. So macht Studieren gleich viel mehr Spaß!

Dauer: 90 Min.



Zeitmanagement im Studium

Allein die bloße Organisation des Studiums ist für viele Studierende eine große Herausforderung: Wann soll man mit Hausarbeiten anfangen, was ist bei der Tages- und Wochenplanung wichtig und wie lange braucht man eigentlich für bestimmte Seminaufgaben? Gerade zu Studienbeginn fällt es vielen Studierenden schwer, Prioritäten zu setzen und universitäre Verpflichtungen in ihren neu gewonnenen Studiumsalltag zu integrieren. Diese Einheit bietet einen Überblick über mögliche Strategien des Zeitmanagements, um diese Herausforderungen zu meistern.

Dauer: 90 Min.





PRÄSENTIEREN

Referate strukturieren

Kompetent und sicher vortragen

Überzeugend visualisieren

Referate strukturieren

Eine klare Struktur mit nachvollziehbarem rotem Faden ist ein wichtiges Kriterium eines gelungenen Referates. In diesem Training stellen wir Strukturierungsmöglichkeiten der klassischen Rhetorik vor und besprechen, wie man diese für den Aufbau eines gelungenen Referates nutzen kann.

Dauer: 90 Min.

Kompetent und sicher vortragen

In diesem Training bekommen die Studierenden die Möglichkeit, Techniken kennenzulernen, mit denen man in der Vortragssituation Sicherheit gewinnt und die Hörer mitnimmt. Der Schwerpunkt liegt auf Sprache, Präsenz und Atemtechnik. Wir besprechen auch die Besonderheiten, die sich in der virtuellen Lehre ergeben.

Dauer: 90 Min.

Überzeugend visualisieren – Bildsprache für Referate und Präsentationen

Bilder erhöhen die Aufmerksamkeit und Konzentration der Zuhörer*innen. Ein Referat kann daher durch die bildhafte Darstellung der Inhalte und Zusammenhänge anschaulicher und damit besser werden. In diesem Training besprechen und üben die Studierenden die Grundlagen der zeichnerischen Visualisierung. Sie entwickeln einen ersten Bilderwortschatz zum Einstieg, zeichnen bereits einfache Symbole, Objekte und Menschen, und erhalten wertvolle Tipps zum Umgang mit Schrift, Farbe, Struktur und Materialien. Ganz wichtig: Zeichentalent ist keine Voraussetzung!

Dauer: 90 Min.





KOMMUNIZIEREN

Nie wieder langweilige Diskussionen:
Gekonnt argumentieren

Effektiv und konstruktiv in Gruppen arbeiten

Nie wieder langweilige Diskussionen: Gekonnt argumentieren

Dieses Training will die Studierenden dazu befähigen, aktiv und angeregt an Diskussionen teilzunehmen. Sie lernen, eigene Positionen zu entwickeln, Äußerungen anderer Gesprächsteilnehmenden einzuordnen und eigene Argumente zu formulieren.

Dauer: 90 Min.

Effektiv und konstruktiv in Gruppen arbeiten

Gruppenarbeiten können eine zielführende Arbeitsform sein, aber sie können auch zu nervenaufreibenden Diskussionen und Konflikten führen. Das Training gibt Studierenden Einblick in kommunikative Methoden, die helfen, auch in der digitalen Lehre konstruktiv zusammenzuarbeiten, Missverständnisse in Gruppenarbeiten zu vermeiden und Konflikte konstruktiv zu lösen.

Dauer: 90 Min.





KLAUSURVORBEREITUNG

Vorbereitung auf Multiple-Choice-Klausuren

Mit Mnemotechniken Klausuren meistern

Einfach visualisieren – mit Bildern lernen

Vorbereitung auf Multiple-Choice-Klausuren

Für das erfolgreiche Bestehen einer Multiple Choice-Klausur ist es neben der inhaltlichen Vorbereitung wichtig, in der Klausur eine geeignete Bearbeitungsstrategie anzuwenden. Wie und in welcher Reihenfolge bearbeite ich am besten Multiple Choice-Klausuren? Welche Vorgehensweise hilft bei Unsicherheiten? Das Training soll helfen, Schwierigkeiten und mögliche Stolpersteine von Multiple Choice-Klausuren zu erkennen und es werden Strategien ihrer Bearbeitung zu diskutieren.

Dauer: 90 Min.

Mit Mnemotechniken Klausuren meistern

Die umfangreichen Stoffmengen, die in Klausuren abgefragt werden, stellen oft eine große Herausforderung für die Studierenden dar. Wie merken sich eigentlich Schauspieler*innen ihre Texte? In diesem Training haben die Studierenden die Möglichkeit, mit einer Schauspielerin die unkonventionellen Methoden des Textlernens in der Theaterarbeit kennenzulernen und auf ihre eigenen Fachgebiete anzuwenden.

Dauer: 90 Min.



Einfach visualisieren – mit Bildern lernen

In diesem Training lernen und üben die Studierenden die Grundlagen der zeichnerischen Visualisierung. Sie zeichnen einfache Symbole, Objekte und Menschen und entwickeln dadurch einen ersten Bilderwortschatz. Darüber hinaus erhalten sie wertvolle Tipps, um effektiv mit Schrift, Farbe, Struktur und Materialien umzugehen. Als „Sketchnotes“ helfen die Zeichnungen beim Strukturieren und Lernen von umfangreichen und komplexen Inhalten. Ganz wichtig: Zeichentalent ist keine Voraussetzung!

Dauer: 90 Min.





i

INFORMATIONEN

Wie kann ich ein Training in meine
Lehrveranstaltung integrieren?

Weitere Informationen

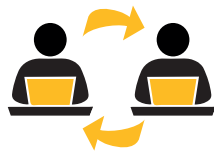
Wie kann ich ein Training in meine Lehrveranstaltung integrieren?



Schicken Sie bis zum **09.09.2022** eine Mail an:

schluesselkompetenzen@uni-frankfurt.de

Nennen Sie uns den Titel des Trainings sowie drei alternative Termine (Datum + Uhrzeit), an denen es stattfinden könnte.



Wir stimmen Ihre Terminwünsche mit unseren (Peer-)Trainer*innen ab. Sie erhalten von uns eine Rückmeldung, ob das Training wie gewünscht stattfinden kann sowie die Kontaktdaten der jeweiligen (Peer-)Trainer*in.



Sie führen ein Vorgespräch mit der*dem (Peer-)Trainer*in, um Ihre Erwartungen und Inhalte des Trainings auf die Anforderungen Ihres Seminars abzustimmen.





Das Besondere an unseren Trainings ist die Verknüpfung Ihrer fachlichen Expertise mit unserem methodischen Input. Durch diese Zusammenarbeit entsteht ein passgenaues Training für Ihre Studierenden, auf dessen Inhalte Sie im weiteren Verlauf Ihrer Lehrveranstaltung zurückgreifen können. Bitte seien Sie deshalb während des Trainings anwesend.



Um die seminarintegrierten Trainings bedarfsgerecht weiterzuentwickeln, sind wir auf Ihre Rückmeldung angewiesen. Dazu erhalten Sie im Anschluss an das Training einen standardisierten Evaluationsbogen per Mail. Das Feedback der Studierenden wird direkt zum Ende der jeweiligen Sitzung in einer Online-Evaluation eingeholt.

Weitere Informationen

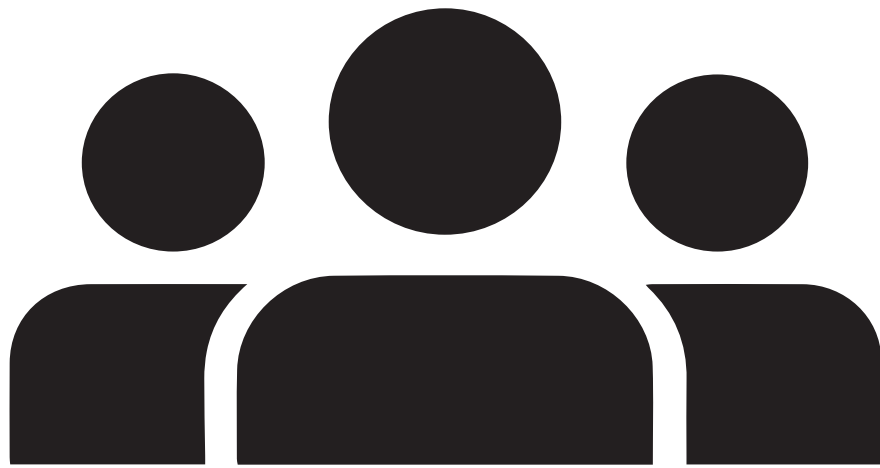
Gegebenenfalls benötigtes Arbeitsmaterial und Medien für die (Peer-)Trainer*innen (Arbeitsblätter, Handouts etc.) müssten von Ihnen an die Studierenden verschickt bzw. organisiert werden. Handouts werden Ihnen vorab von den Trainer*innen zugeschickt. PowerPoint-Präsentationen können Ihnen nach dem Training zur Verfügung gestellt und an die Studierenden weitergeleitet werden.

Die (Peer-)Trainer*innen schließen mit dem Frankfurter Akademischen Schlüsselkompetenz-Training einen Honorarvertrag über ihre Tätigkeit ab und werden von uns bezahlt. Die Trainings sind für Sie und Ihre Studierenden kostenfrei. Falls Sie ein Training absagen müssen, bitten wir darum, dass dies bis spätestens acht Tage vor dem geplanten Termin erfolgt. Bitte informieren Sie sowohl den*die (Peer-)Trainer*in als auch das Frankfurter Akademische Schlüsselkompetenz-Training. Erfolgt die Absage später, müssen wir Ihnen das jeweilige Honorar als Ausfallgebühr in Rechnung stellen.

Wir bitten Sie, uns (schluesselkompetenzen@uni-frankurt.de) bei allen Absprachen mit den (Peer-)Trainer*innen in CC zu setzen, damit wir Sie bei der Vorbereitung und Durchführung der Trainings angemessen unterstützen können.

Bitte seien Sie während der Seminareinheit anwesend. Dies fördert die Disziplin der Studierenden, bekräftigt die Relevanz des Trainings und ermöglicht auch im Training einen wertvollen Austausch zwischen Ihnen und der*dem (Peer-)Trainer*in. Zudem können Sie dann im weiteren Verlauf der Lehrveranstaltung an die Inhalte des Trainings anknüpfen bzw. auf sie zurückgreifen.





**UNSERE
(PEER-)TRAINER*INNEN**

Unsere Trainer*innen

Eva-Christine Bode

Ausgebildete Schauspielerin • systemischer Business und Team Coach • Schwerpunktthemen: Lernstrategien und Präsentationstechniken aus der Schauspielwelt

Bill Child

Native language: English • 2008-2009 Presentation Training UK • 2009-2010 Teacher Training NILE Norwich UK • 2010-2011 Intercultural Management Training • Trainer für Englische Präsentationen an Hochschulen

Friederike Gries

Zertifizierte Trainerin, systemische Beraterin und Coach • seit 2011/2012 Trainerin für die Themen Präsentation, Prüfungsvorbereitung und Konfliktlösung

Dr. Fenja Martin

Lehrkraft für gymnasiales Lehramt (Chemie/Sport) • Promotion in der Chemiedidaktik der Goethe-Universität • Zertifiziert für die digitale Lehre (studiumdigitale) • Projektmitarbeiterin am Polytechnikpreis 2022 der SPTG • Trainerin für personale Kompetenzen

Kinga Wagner

Visualisierungstrainerin • Moderatorin und Graphic Recorder • seit 2002 selbstständig mit dem Unternehmen P-SPE Partner für Strategische Personalentwicklung



Unsere Peer-Trainer*innen

Unsere Peer-Trainer*innen sind Studierende, die von uns eine fundierte Qualifizierung in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Trainings erhalten haben.

Sandra Berns

Bachelorstudentin der Geschichte

Felix Fromm

Masterstudent der Politikwissenschaft

Angela Herz

Masterstudentin der Internationale Studien/Friedens- und Konfliktforschung

Daniel Knorr

Masterstudent der Psychologie

Sofian Meziani

Bachelorstudent der Soziologie und Gender Studies

Johanna Roithner

Bachelorstudentin der Psychologie

Carola Schlögl-Ngum

Masterstudentin der Erziehungswissenschaft

Kerstin Wolf

Bachelorstudentin der Erziehungswissenschaft





**FRANKFURTER AKADEMISCHES
SCHLÜSSELKOMPETENZ
TRAINING**

KONTAKT

Ann-Kathrien Schrimpf

Frankfurter Akademisches Schlüsselkompetenz-Training

IG-Farben-Gebäude, Raum 3.551

Tel: 069 798-32643

Mail: schluesselkompetenzen@uni-frankfurt.de

<https://schluesselkompetenzen.uni-frankfurt.de>